



R O M Â N I A
J U D E Ţ U L I L F O V
P R I M Ă R I A C O M U N E I D A S C Ă L U

Nr. 838 /27.01.2025

Rezultatul PROBEI SCRISE la concursul de recrutare organizat de către Primăria Dascălu în data de 27.01.2025

Având în vedere prevederile art. VII alin (20) lit. c) și alin (27) din OUG nr. nr. 121/2023 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, precum și pentru modificarea art. III din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 191/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, comisia de concurs comunică următoarele rezultate ale probei scrise :

Nr. crt.	Nr. și data dosarului	Funcția publică de execuție vacantă supusă recrutării	Punctaj probă scrisă	Rezultat
1	213/13.01.2025	Consilier, clasa I, grad profesional Asistent - Compartiment Registratură, Relații cu Publicul, Arhivă, Monitor Oficial Local, Resurse Umane și IT	53	ADMIS
2	216/13.01.2025	Consilier, clasa I, grad profesional Asistent - Compartiment Registratură, Relații cu Publicul, Arhivă, Monitor Oficial Local, Resurse Umane și IT	76	ADMIS
3	248/13.01.2025	Consilier, clasa I, grad profesional Asistent - Compartiment Registratură, Relații cu Publicul, Arhivă, Monitor Oficial Local, Resurse Umane și IT	12	RESPINS
4	12160/30.12.2024	Referent, clasa III, grad profesional Superior – Compartiment Registratură, Relații cu Publicul, Arhivă, Monitor Oficial Local, Resurse Umane și IT	38	RESPINS
5	243/13.01.2025	Referent, clasa III, grad profesional Superior – Compartiment Registratură, Relații cu Publicul, Arhivă, Monitor Oficial Local, Resurse	ABSENT	—

- Candidații declarați admiși vor susține **interviul în data de 29.01.2025 ora 11:00** la sediul Primăriei comunei Dascălu din str. Victoriei, nr. 87, comuna Dascălu, județ Ilfov.
- Candidații nemulțumiți de rezultatele obținute **pot formula contestație în termen de 24 de ore de la afișare**, conform prevederilor art. 157 alin. (7) din Anexa 10 la OUG nr. 57/2019 privind Normele privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici din cadrul autorităților și instituțiilor publice în cadrul cărora sunt stabilite funcțiile publice prevăzute la art. 385 alin. (1) și (2) din Codul administrativ, cu excepția celor care beneficiază de statute speciale în condițiile legii, care se depune la secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor.
- **Afișat astăzi, 27.01.2025**, la sediul Primăriei comunei Dascălu din str. Victoriei, nr. 87, comuna Dascălu, județ Ilfov.

*Secretar Comisie,
Domnul Dragnea Marian – Consilier Principal, Primăria Dascălu*

